«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБОУ «Центр образования №1»

Лукьянова С.В.

2020г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель главы администрации по социальным вопросам

Иванурина М.Н.

An Of 2020r

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД ОМВД России по г.

Донской

капитан полиции

Дербенев Н.В.

2020r.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №1» (школьное отделение)

Содержание:

- I. План схемы МБОУ «Центр образования №1» (школьное отделение).
- 1. План-схема района расположения МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение) , пути движения транспортных средств и детей (учеников).
- 2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение) , с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения детей и расположение парковочных мест.
- 3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение) .
- 4. Маршруты движения организованных групп детей от МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение) к стадиону и обратно.

Общие сведения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования «1» (школьное отделение)

(Наименование ОО)

<u>Тип ОО</u> бюджетное учреждение

<u>Юридический адрес ОО</u>: Тульская область, г. Донской, мкр. Шахтерский, ул.

Свердлова, д. 2а

Фактический адрес ОО: Тульская область, г. Донской, мкр. Шахтерский, ул.

Свердлова, д. 2а

Руководители ОО:

Директор Лукьянова Светлана Вячеславовна, (48746) 35-1-12

(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Войчишена Ольга Викторовна, (48746) 35-1-12

(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель директора по воспитательной работе Шапоренко Светлана Николаевна, (48746) 35-1-12

(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные работники муниципального органа образования:

<u>Инспектор комитета по образованию администрации муниципального</u> образования город Донской:

Петрова Ольга Сергеевна (48746) 5-47-36

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Инспектор комитета по образованию администрации муниципального образования город Донской:

Ерофеева Дарья Алексеевна 8(48746)5-47-36

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные от Госавтоинспекции <u>начальник ОГИБДД ОМВД России по</u> <u>городу Донской капитан полиции Дербенёв Н.В.</u>

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные работники за мероприятия по профилактике детского травматизма <u>завхоз Драгунова Елена Алексеевна – уполномоченный по ОТ</u> (48746) 35-1-12

(должность) (фамилия, имя, отчество)

Количество учащихся 197

<u>Наличие уголка по БДД:</u> имеется, в рекреации на I этаже

(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД нет

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автогородка (площадки) по БДД нет

Наличие автобуса в ОО нет

(при	наличии	автобуса)
١	(HPH	mairi miri	abrooyea,

Внонони оржобило	
Владелец автобуса	-
<u> </u>	-

(ОО, муниципальное образование и др.)

Время занятий в ОО:

СТУПЕНЧАТОЕ РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ,ПЕРЕМЕН С УЧЕТОМ ГРАФИКА ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ С ЦЕЛЬЮ МИНИМИЗАЦИИ КОНТАКТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

$N_{\underline{0}}$	Уровень - начальное	$N_{\underline{0}}$	Уровень - начальное	$N_{\underline{0}}$	Уровень-основное общее и	
рока образование (1 кл.)		рока	образование (2-4 классы)	рока	среднее общее образование	
1	8.20-8.55(завтрак)	1	8.20-9.00 (завтрак)	1	8.30-9.10(завтрак)	
	Перемена -10мин.		Перемена -10мин.		Перемена -10мин.	
2	9.05-9.35	2	9.10-9.50 (завтрак)	2	9.20-10.00	
	Перемена -10мин		Перемена -10мин		Перемена -10мин	
3	9.45-10.20	3	10.00-10.40	3	10.10-10.50(обед)	
	Динамическая пауза	Перемена -10мин		Перемена -20мин		
		4	10.50-11.30(обед)	4	11.10-11.50(обед)	
		Перемена -20мин		Перемена -20мин		
4	11.00-11.35 (c 01.11.20)	5	11.50-12.30(обед)	5	12.10-12.50	
		Перемена -20мин		Перемена -10мин		
		6	12.50-13.30	6	13.00-13.40	
					Перемена -10мин	
				7	13.50-14.30	

^{*}каждый класс, который выходит на свою перемену в рекреацию размещается у кабинета, определённого приложением 1

Телефоны оперативных служб:

112 – МЧС,

02 - полиция,

03-скорая помощь,

ЕДДС-5-96-06,

комитет по образованию МО г. Донской-5-47-36

ГПДД – 8(48746)5-04-14

Полиция 8(48746)7-35-25, 7-22-61

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПАСПОРТУ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МБОУ «ЦО№1» (ШКОЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ)

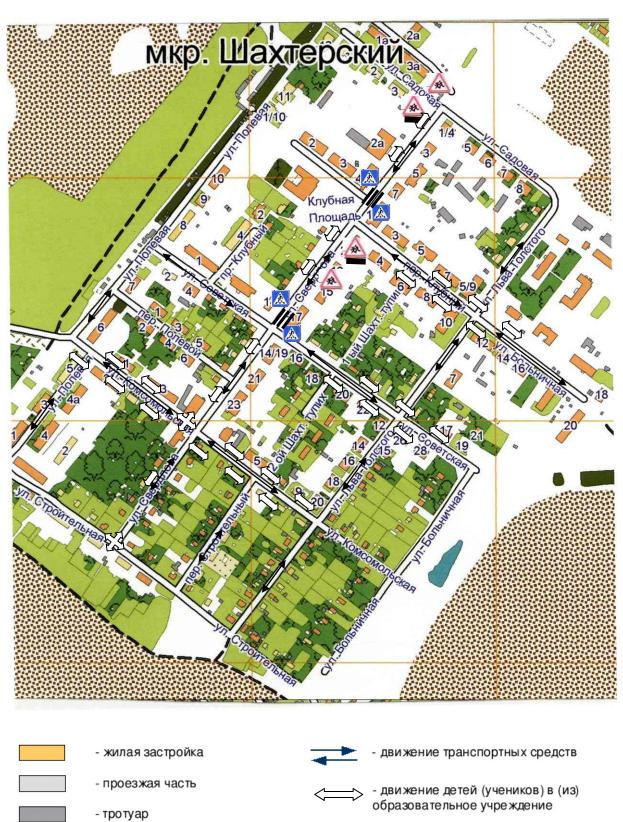
1. Паспорт дорожной безопасности (далее Паспорт) предназначен для отображения информации о школьном отделении МБОУ «Центр образования №1» с точки зрения обеспечения безопасности детей на этапах их перемещения «Дом-ДОУ-Дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками отделения ОГИБДД в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения детей на улично-дорожной сети вблизи ДО и на маршруте «Школа – Дом-Школа», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником школьного отделения МБОУ «Центр образования №1» совместно с сотрудниками отделения ОГИБДД (инспекторами по пропаганде, технического надзора и дорожной инспекции), которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся).

Оригинал Паспорта хранится в школьном отделении МБОУ «Центр образования №1, копия в контрольно-наблюдательном деле в отделении ОГИБДД.

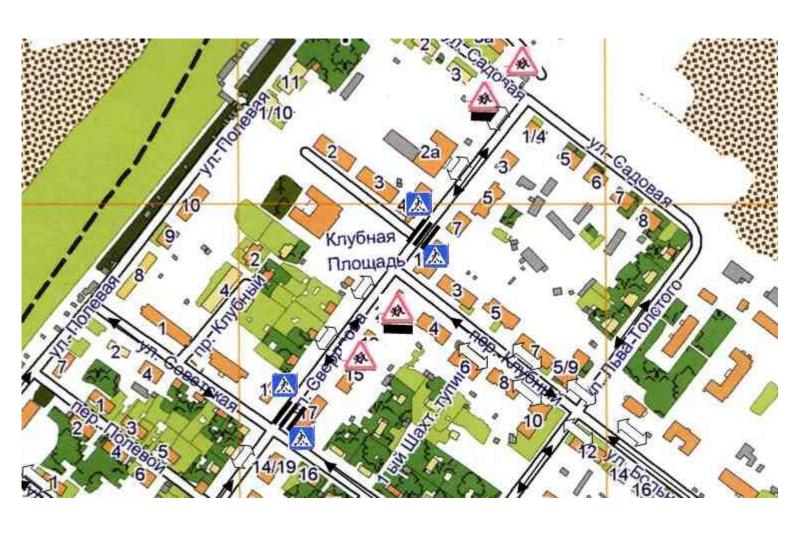
- 2. Паспорт имеет титульный лист и содержит следующие разделы:
- -общие сведения,
- -план-схемы,
- -фотографии центрального пешеходного и подъездного входа.
- 2.1 Титульный лист содержит:
- надпись «паспорт дорожной безопасности МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение) в соответствии с Уставом;
- верхней части листа справа надпись «Утверждаю» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя;
- слева под первой согласующей подписью, надпись «Согласовано» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя администрации органа местного самоуправления;
- слева, под первой согласующей подписью, надпись «Согласовано» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя органа управления ОГИБДД;
 - внизу листа указан год подготовки Паспорта.
- 2.2 Раздел «Общие сведения» содержит следующую информацию:
- -наименование ОУ,
- -тип ОУ,
- -юридический адрес ОУ,
- -фактический адресОУ,
- -руководитель ОУ,
- -ответственный от муниципального органа образования (телефон, адрес),
- -ответственный от отделения ОГИБДД (телефон, адрес),
- -ответственный за мероприятия по профилактике детского травматизма (телефон, адрес),
- руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации,
- -количество воспитанников.
- -наличие уголка по БДД,
- -наличие класса по БДД,
- -наличие автогородка (площадки) по БДД,
- -режим работы ДОУ,
- -телефоны оперативных служб (МЧС, полиция, скорая помощь, газовая служба).

I. План-схемы ОУ. План-схема района расположения МБОУ «ЦО №1», пути движения транспортных средств и детей (учеников)



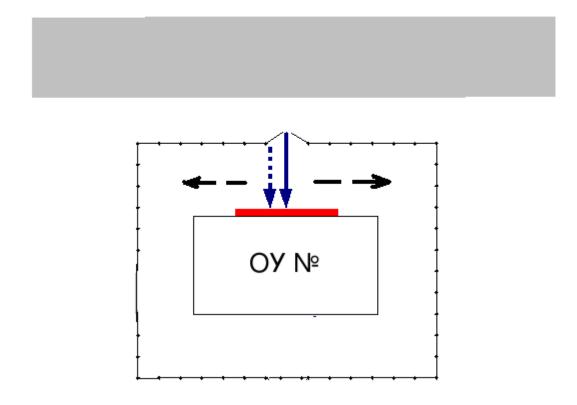
- надземный пешеходный переход

Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение), с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения детей и расположение парковочных мест





Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории





- въезд/выезд грузовых транспортных средств



- движение грузовых транспортных средств по территории образовательного учреждения



- движение детей и подростков на территории образовательного учреждения
- место разгрузки/погрузки

МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение)

Маршруты движения организованных групп детей от МБОУ «ЦО №1» (школьное отделение) к стадиону



- 1 путь движения детей на (со) стадион(а) на базе школы
- ———— 2 путь движения детей на(co) стадион(a) мкр. Шахтерский